



เอกสารประกอบการประชุม

สภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ครั้งที่ ๘ (๑๙/๒๕๖๔)

วันพุธที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๔๕๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๔

ระเบียบวาระการประชุมสภากณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ครั้งที่ ๘ ปี ๒๕๖๖ (๑๙/๒๕๖๖)
วันพุธที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๔๙๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสภากณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๘ ปี ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ประธาน ติดตามผลการดำเนินงานจากประธานฝ่ายงานต่าง ๆ

๓.๑.๑ ประธานฝ่ายบริหารและรายได้

๓.๑.๒ ประธานฝ่ายสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๓.๑.๓ ประธานฝ่ายวิชาการ

๓.๑.๔ ประธานฝ่ายวิจัย

๓.๑.๕ ประธานฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสร้างสรรค์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง รายงานผลการแจ้งข้อมูลลักษณะพิเศษในมหาวิทยาลัย และขอให้พิจารณาแนวทางป้องกันเหตุลักษณะพิเศษในมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการนโยบายด้านที่พักอาศัย เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย การเข้าพักในที่พักอาศัยสำหรับนักศึกษา (นักศึกษาร้องเรียนขอให้ลดค่าใช้จ่าย)

๕.๒ เรื่อง รับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากคณะกรรมการ

๕.๓ เรื่อง พิจารณาการประชุมสภากณาจารย์

๕.๔ เรื่อง การหมายตกลงในการติดตามและยืนเอกสารเพื่อให้ข้อสังเกตกับอธิการบดีสำหรับกรณีการร้องเรียนผ่านสภากณาจารย์

๕.๕ เรื่อง พิจารณาการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และแสดงข้อมูลของสภากณาจารย์

๕.๖ เรื่อง พิจารณาวาระเร่งด่วน “การสรุปประเด็นการทำงานของสภากณาจารย์ต่อมหาวิทยาลัย”

๕.๗ เรื่อง พิจารณาวาระเร่งด่วน “สรุปประเด็นการทำงานเพื่อแสดงให้เห็นว่าสภากณาจารย์ได้ดำเนินการอย่างไรต่อประชาชนในช่วงระยะเวลา ๑๙ เดือน ที่ผ่านมา”

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ นัดหมายการประชุมสภากณาจารย์ครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประชานเจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.ประชานเจ้งให้ทราบ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสภาก�น้ำจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๖ ปี ๒๕๖๖

มติที่ประชุม.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ประธาน ติดตามผลการดำเนินงานจากประธานฝ่ายงานต่าง ๆ

๓.๑.๑ ประธานฝ่ายบริหารและรายได้

๓.๑.๒ ประธานฝ่ายสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๓.๑.๓ ประธานฝ่ายวิชาการ

๓.๑.๔ ประธานฝ่ายวิจัย

๓.๑.๕ ประธานฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสร้างสรรค์

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง รายงานผลการแจ้งข้อมูลลักษณะพิเศษในมหาวิทยาลัย และขอให้พิจารณาแนวทางป้องกันเหตุลักษณะพิเศษในมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการนโยบายด้านที่พักอาศัย เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย การเข้าพักในที่พักอาศัยสำหรับนักศึกษา (นักศึกษาร้องเรียนขอให้ลดค่าใช้จ่าย)

มติที่ประชุม.....
.....
.....
.....

๔.๒ เรื่อง รับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากกรรมการ

มติที่ประชุม.....

๔.๓ เรื่อง พิจารณาการประชุมสภาพัฒน์ฯ

มติที่ประชุม.....

๕.๔ เรื่อง การหมายตระการในการติดตามและยื่นเอกสารเพื่อให้ข้อสังเกตกับอธิการบดีสำหรับกรณีการร้องเรียนผ่านสภาพคนอาจารย์

มติที่ประชุม.....

.....
.....
.....

๔.๕ เรื่อง พิจารณาการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และแสดงข้อมูลของสภาพน้ำใจราย

มติที่ประชุม.....

.....
.....
.....
.....

๕.๖ เรื่อง พิจารณาวาระเร่งด่วน “การสรุปประเด็นการทำงานของสภาก�น้ำจารย์ต่อมหาวิทยาลัย”

มติที่ประชุม.....

๕.๗ เรื่อง พิจารณาวาระเร่งด่วน “สรุปประเด็นการทำงานเพื่อแสดงให้เห็นว่าสภาพชุดปัจจุบันได้ดำเนินการอย่างไรต่อปีชาคมในช่วงระยะเวลา ๑๙ เดือน ที่ผ่านมา”

มติที่ประชุม.....

.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ นัดหมายการประชุมสภากลางอาจารย์ครั้งต่อไป

ມຕິທີ່ປະຈຸມ.

* * * * *